

邢台市政府推进职能转变协调小组办公室

简 报

第 29 期
(总第 68 期)

邢台市政府推进职能转变
协调小组办公室

2017 年 12 月 29 日

- 市人社局打造优质服务之窗
- 桥西区行政审批局以标准化建设为引领打造高效政务环境
- 巨鹿县 2017 年度市场主体增量实现新突破

市人社局打造优质服务之窗

市人社局认真贯彻落实“放管服”工作要求，积极转变工作作风，着力打造优质服务之窗，通过规范程序运行、创新服务手段，努力让群众少跑一趟路、少排一次队、少等一分钟。

一、开创“多险合一”模式，一套手续办好全部业务

在全省率先推行社保“多险合一”工作模式，以“统一数据存储、统一业务软件、统一经办流程”为目标，整合经办管理资

源，优化业务流程，集中信息数据，实现社保业务“一窗受理”“一门办结”。通过定预案、抓培训、定时限、压担子，修改完善 46.28 万条参保缴费基础信息，涉及 10441 个参保单位、68.11 万名参保职工。在社保数据统一集中管理基础上，加快推进县（市、区）“多险合一”经办系统启动运行，通过系统即可便捷办理各项社保业务，实现了“数据多跑腿，人员少跑腿”，解决了“办理多险多排队”的问题。

二、推动经办流程再造，办结时限大幅缩短

创新引入“ISO9001 标准化认证体系”，将其科学的管理理念、管理方法融入日常工作中，对各项经办流程进行再优化、再精简。针对各项经办业务，均制定了完善的经办流程作业指导书，印发了服务指南，完善并明确承办科室、责任岗位、受理窗口、提交材料、办理时限、政策依据、审批流程、办理结果、咨询电话等九项内容。通过对经办流程进行梳理、优化重点业务事项和简化内部审批环节等措施，缩减办结时限 53 天，部分业务实行电话备案、网络传输等现代化经办模式，办结时限得到大幅缩短。

三、合理设置办事窗口，办事效率有效提升

合理调整办事窗口，推行繁简分离经办模式。根据业务办理难以成都，将窗口分为“简单业务窗口”和“繁琐业务窗口”，实行分流人群、分离办理。简单业务按照“最多跑一次”改革要求，着力精简办事环节，实现办理业务“立等可取”。繁琐业务采用“窗口受理—后台复核—审批办结”模式，使业务快速分流，

经办效率提高了30%以上。推动行政科室和经办窗口“合署办公”，集中对经办事项进行联合审批，由代理专管员统一向服务对象反馈，实现了“一个窗口对外，内部无缝衔接，部门并联审批，结果统一反馈”，打造了高效的行政审批运行体系。

四、加快政务网络建设，群众满意度显著提高

着眼于政务服务网络建设，实施“互联网+社保”建设计划，开通社会保险网上申报系统，参保单位只需下载安装网上申报系统，根据单位账号登录，规范填写相关信息，就可以完成新参保、缴费工资、基本信息变化等业务申报，自主打印缴费征集单。经办窗口复核后，一次性完成申报缴费工作，解决来回往返、反复修改的难题，减少排队等待时间，节省时间和交通成本。同时，网上申报系统还具有查询和修改功能，参保职工对于咨询社保缴费基本情况、修改简单信息错误等问题，在企业就即可自行解决。

（市人社局供稿）

桥西区行政审批局 以标准化建设为引领打造高效政务环境

桥西区行政审批局自正式运行以来，以全面深化改革为契机，大力推进政务服务体系标准化建设，真正把政务服务中心打造成为民服务的平台、优化环境的标尺、撬动发展的杠杆。

强化“简政”举措。通过最大程度地精简审批项目，达到以“简”促“减”的目的。对照相关法律法规，对行政审批项目逐项清理，保证审批事项“进驻到位、授权到位”。对办事大厅所有窗口，重新核定窗口事项、岗位、人员并充分授权，做到了事权集中、职责清晰，彻底解决多头审批、体外循环等问题。通过规范审批流程，取消了部分繁琐的办理环节，解决了审批标准不一和时限长、环节多、协调难的问题，审批效率明显提高。

落实“效政”要求。通过建立高效率的服务机制，实现办理事项快速受理、快速审批、快速办结，实现以“快”促“效”的目的。对审批服务事项，按照受理、审核、批准三个环节，逐一梳理，统一制作详细的办事流程图，逐个环节明确责任人和办结时限，进一步简化审批程序，最大程度地方便企业和群众快捷办事。在标准化编制中，主动向申请对象“行方便”，向工作时间内“要效率”，向申报材料数量上“寻空间”，在确保审批标准不降低的基础上，通过优化审批流程、压缩办理时限、精简申报材料，基本实现“申报材料减少三分之一，审批环节减少四分之一，承诺时限压缩五分之一”的目标。

突出“优政”目标。创新服务方式，通过加快“互联网+政务服务”建设，提高行政审批效率。按照全市统一安排部署，整合全区政务服务资源与数据，按照统分结合的要求，构建全省一体化的网上政务服务平台，建成统一的“一站式”政务服务总入口，实现线上线下一体化服务，同时做好向镇（街道）、村（居）

延伸工作。目前所有审批业务网上运行审批，有系统专网的通过专网审批，没有专网的依托审批局内部审批系统实现网上审批，最大程度挤压工作人员的自由裁量权。

打造“严政”环境。按照“人有工作标准、事有质量标准、物有管理标准”的目标，狠抓各类标准的宣贯、实施，逐步建立窗口绩效、卫生保洁、安全保卫等各类考核机制。坚持用制度管人，靠制度管事，先后建立健全了审批专用章管理制度、考勤管理制度、监督检查管理制度、信息双向推送制度、现场踏勘管理制度等 10 余项管理制度，完善了首问责任制、服务承诺制、限时办结制、失职问责制等制度，为行政审批各项工作开展奠定了坚实基础。

（桥西区政府推进职能转变协调小组办公室供稿）

巨鹿县 2017 年度市场主体增量实现新突破

今年 1-11 月份，巨鹿县共计新增各类市场主体 3026 家，较去年同期增长了 28%，提前一个月完成了全年市场主体增量目标（3000 家）。其中，企业新增 1221 家，较去年同期增长了 47.64%，个体工商户新增 1805 户，较去年同期增长了 17.43%。市场主体总量增长率和企业增长率在全市均名列前茅。

今年以来，该县工商局充分发挥职能作用，一方面，紧紧围绕“放管服”改革部署，持续深化商事制度改革，全面实施“多

证合一”、“先照后证”，切实降低市场主体准入门槛，激发市场活力。另一方面，严格按照“双随机一公开”要求开展查处无照促增量活动，进一步加强市场监管，对辖区内各类市场主体开展无照经营专项整治，重点查处与群众生产生活息息相关的农资、餐饮、散煤等行业，做到引导登记一批，疏导规范一批，依法整治一批，切实规范市场秩序、净化经济生态，为实现全县经济健康可持续发展奠定坚实基础。

（巨鹿县政府推进职能转变协调小组办公室供稿）

抄报：省政府推进职能转变协调小组办公室

分送：市委、市政府领导同志。

市委有关部门，各县市区人民政府，市政府各部门。

市人大常委会办公室，市政协办公室，市法院，市检察院。

市政府推进职能转变协调小组各专题组、功能组。

邢台市政府推进职能转变协调小组办公室 2017年12月29日印发