石家庄市教育局权责清单事项总表

(共五类、38项)

总序号	类别及序号	项目名称及数量	备注
	一、行政处罚 共 14 项		
1	1	对学校或其他教育机构违反国家有关规定招收学生的处罚	
2	2	对学校违法颁发学历证书或者其他学业证书的处罚	
3	3	对市管义务教育学校以向学生推销商品、服务等方式谋取利益的处罚	
4	4	对民办学校违反《民办教育促进法》第六十二条有关规定的处罚	
5	5	对违反国家有关规定擅自举办民办学校的处罚	
6	6	对民办学校违反《校车安全管理条例》规定,导致发生学生伤亡事故的处罚	
7	7	对违反《教师资格条例》有关规定的处罚	
8	8	对拒绝或者妨碍学校卫生监督员实施卫生监督,且情节严重的处罚	
9	9	对民办学校举办者及实际控制人、决策机构或者监督机构组成人员违反《中华人民共和国民办教育促进法实施条例》第六十二条规定的处罚	自 2021 年 9 月 1 日 起施行

总序号	类别及序号	项目名称及数量	备注
		对民办学校有《中华人民共和国民办教育促进法》第六十二条、《中华人民共和国民办教育促	自 2021 年 9 月 1 日
10	10	进法实施条例》第六十三规定的违法情形的,对民办学校决策机构负责人、校长及直接责任人	起施行
		的处罚	
11	11	对同时举办或者实际控制多所民办学校的举办者或者实际控制人违反《中华人民共和国民办教	自 2021 年 9 月 1 日
11	11	育促进法实施条例》规定,对所举办或者实际控制的民办学校疏于管理,造成恶劣影响的处罚	起施行
12	12	对违反《中华人民共和国民办教育促进法实施条例》规定举办、参与举办民办学校或者在民办	自 2021 年 9 月 1 日
12	12	学校筹设期内招生的处罚	起施行
13	13	对在学校吸烟、饮酒的处罚	自 2021 年 6 月 1 日
13	13		起施行。
14	14	对学校等密切接触未成年的单位未履行查询义务,或者招用、继续聘用具有相关违法犯罪记录	自 2021 年 6 月 1 日
14	14	人员的处罚	起施行。
	二、行政确认	共 3 项	
15	1	教师资格定期注册	

总序号	类别及序号	项目名称及数量	备注
16	2	城市一类幼儿园、农村示范性幼儿园评估认定	
17	3	普通话水平等级认定	省、市共同组织,市级组织报名、收费、测试,省发证。
	三、行政奖励	共1项	
18	1	教育系统先进个人和先进集体奖励	
	四、行政检查	共 8 项	
19	1	对学校体育工作的检查	
20	2	对职业学校办学行为的检查	
21	3	对学校及其他教育机构的督导评估	
22	4	对学校通用语言文字使用情况的检查	
23	5	对中小学教师继续教育工作的检查	
24	6	对中小学、幼儿园师德师风建设工作的检查	

总序号	类别及序号	项目名称及数量	备注
25	7	对学校安全工作的检查	
26	8	对学生资助资金的检查	
	五、其他类	共 12 项	
27	1	中等职业学校开设或停办专业的备案	
28	2	学籍管理	
29	3	民办学校招生简章和广告备案	
30	4	石家庄市学科名师、骨干教师的评选	
31	5	民办学校年检	
32	6	对教师申诉的处理	
33	7	对学生申诉的处理	
34	8	普通高中毕业证验印	
35	9	中等职业学校补办毕业证明书	
36	10	特级教师的评选推荐	

总序号	类别及序号	项目名称及数量	备注
37	11	学校安全事故纠纷调解	
38	12	教育类社会团体筹备申请、成立登记、变更登记、注销登记前的审查	

石家庄市教育局权责清单

(共五类、38项)

		1			· • • · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
1	大	对他违关学学教反规生校育国定的或机家招处或机家招处	石市 家教局 庄育	《中华人民共和国教育 2009 年 8 月 27 常 2009 年 12 人民于修年代表改革, 2015 年代表改革, 2015 年代表修改工程, 2015 年代表修改工程, 2015 年代表修改工程, 2015 年代, 20	1.嫌为2.指事员允3.查当提补4.作违合证5.行情6.方7.督收销8.重出9.责行,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未项其规行,政员 法处处 人应法罚备行依任权改幅法的听相予听政败落度他文不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规正列及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定正列及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定履形关应 依 正 职处制 资;究法 罚 处 行听而 中 法 法行履形关应 依 正 职处制 资;究法 罚 处 行听而 中 法 法行	

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
2	行处	对颁书学学者证罚法证他的	石市家教局庄育	1.3 三据员会性的机历政书法,年资接业业办发书门有重年,根委的,务华修机历政书法,年资接业业成正的,,通届公司,务华修和历政书法,任意,通届公次工程,是对了党会,条律日义之人《的校发书政以》,有人是,通届会议。 1.3 三据员会人员,是是对了大政第他书教宣;严以发生和国国国人,通届会议,是是对了大政第他书教宣;严以发生和人,通届会次后,发展,当时,的人员。是是一个人员,是是一个人员。是是一个人工人。这个人们,是是一个人们,是一个人们的一个人们,是一个人们的一个人们,是一个人们,是一个人们的,是一个人们的一个人们,是一个人们的一个一个人们,是一个一个一个人们的,是一个人们们,是一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的一个一个人们的一个一个一个一个一个一个人们的一个人们的	1.嫌违之,法件、人人,调、,式制知符听明证定,法和作的的,当人,当人,调、,式制知符听明证定,法人,法和人,调、,式制知符明证定,法人,当人,调、,式制知符明证定,法人,当人,调、,式制知符明证定。 第1、	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.种6.罚7.政证不8.发9.项10规为不职,作任没实行;执,的、不实擅类违程符管,组在生未制其意行,政员 法处处 人应法罚备行改幅法的听相予听政败实的他文或有机应 律罚罚 人当法;行政变度定;证对组证处行行;违件或有机应 律罚罚 人当法;行政变度定;证对组证处行行;违件不下关承 和的显 员制行 政处行的的 条人织的罚为政 反规不形关承 和的显 员制行 政处行的的 条人织的罚为政 反规有相相 实 公 忽和不 法的处 政 、求证 程 法 律的履形关应 依 正 职处制 资 罚 处 行听而 中 三 法行	

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
3	行	对教向商等利市育学品方益管学生、式的义校推服谋处务以销务取罚	石市家教局庄育	《1986年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末年末	1.嫌等决之。 一个人。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一个一。 一一。 一	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.种6.罚7.政证不8.发9.项10规为不职,作任没实行;执,的、不实擅类违程符管,组在生未制其规定责行人:有施政 法对违处具施自、反序合理应织行腐落度进章或有机应 律罚罚 人当法;行政变度定;证对组证处行行;违件不下关承 和的显 员制行 政处行的的 条人织的罚为政 反规不下关承 和的显 员制行 政处行的的 条人织的罚为政 反规不则及担 事;失 玩止为 执罚政;行 件要听;过的执 法定正列及担 事;失 玩止为 执罚政;行 件要听;过的执 法定履形关应 依 正 职处制 资;罚 处 行听而 中 三 法行	

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
4	行处 政罚	对违教》条的人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人	石市家教局庄育	1.(表过国议护正国次办根人《等十由力关违所销刑学层假(业(生明要变(用规划的工具,是有关系的人的,是有关系的人的,是有关系,是有关系的人的,是有关系的人的,是有关系的人的,是有关系,是是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人的人类,是一个人,一个人的人类,是一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,一个人,	1.反促的2.指事员允3.查当提补4.作违合证5.行情6.方7.对或8.重出9.责育为,当人,调、,式制知符听 明证 定 ,生 和作 的违育为 ,当人,调人,调、,式 制知符听 明证 定 ,生 和作 的连育为 ,当人,调人,调、,式 制知符听 明证 定 ,生 和作 的连育为 ,当人,调人,调人,明证 定。 前知是一个,明正是一个,明正是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10法11三12规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生人权,项其观察责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐侵益未制其章不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为办 行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为办 行;反规正列及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的学 政 法定证例及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的学 政 法定证例及证 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 合 法 法行履形关应 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 合 法 法行	其民校虚明或取欺段重实办可违为行批通育部教政依案处中办提假文者其诈隐要骗学证法,政部报行门育部法调罚对学交证件采他手瞒事取许的行由审门教政,行门立查。

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
				2.施和月号情十教者违展事行足时教时合违依定的变依关者照编乱提混法另处201第有法背向;规会依不,他,育;或违虚擅十质务)核管项他。的民口之条有法背向;规会依不,他,育(建在小设学等实制,或此种等的定,学、学其、求施设施,规教或)址公财材一会资格更有中,院学促)学责有理构明低、隐受响师八中围;教露十会资收有为情育中,院学促)学责有理构明低、隐受响师八中围;为露出一个人工,给偏校行活他(、的备的产定职者超或示务料的计反准的法外分,会偏校行活他(、的备的产定职者超或示务料的计合资收有为情化。)。 (2. 施和年399和条民罚会织规;决学学)大)社解的过可校和度、的统务者费重行定民,完学促)学责有理构明低、隐受响师八中围;教露十会资收有为情化。)。 (2. 施和月号情十教者违展事行足时教时合违依定的变依关者照编乱提混法另次条国7修形二育未反教会职教采学采法反法招;办法材公国制,高乱律有比价人、资产,并有关键,以外对一会资格,是,是有关的,并是有关的,是有关的,是有关的,是有关的,是有关的,是有关的,是有关的,是有关的,			

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
5	行处 政罚	对有自学及规办的国定民处	石市家教局庄育	1. (表过国议护正国次办根人《等十办政保市学所治治刑2.教省八法业部法的给的化。 2002 会根代于等据代《促居次书》自为学生,以自己会根代于等据代《促居次书第国修擅上力、责办;关,是有多人的月委华》日员共三规级者公司对罚安罪。 2018 大大,人《法,人会教据民关七四学府静场、得安安事《育宪文书》第会民二十第国修擅上力、责办;关, 共月务"擅由撤对任者的人政,是有多年。11 常公决,是第三年。2018 大大,是是第一个人,是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是是一个人,是是是一个人,是是是是一个人,是是是一个人,是是是一个人,是是是是一个人,是是一个人,是是是一个人,是是是一个人,是一个人,	1.涉法已,当人,调、,式制知符听明证定,和作的集上,当人,调人,或用知符明证定,和证证,有别的其一个,对对全国出来,并是一个人民主义,是自决政组的专。,从外外,对对全国出来,所以是有有人的政治,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人民主义,是一个人的人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10重11三12规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生流层未制其意履责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐于鬼落度他文或有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行理;实的违件不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为, 行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为, 行;反规证列及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的造 政 法定证列及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的造 政 法定履形关应 依 正 职处制 资 宪法 罚 处 行听而 中 严 法 法行履形关应 依 正 职处制 资 宪法 罚 处 行听而 中 严 法 法行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
6	行处	对违安例导生民反全》致伤的人,《管规发亡处学校理定生事罚	石市家教局庄育	《校车安全等 617 号的,除有音的,除有音的,以为一个人员工,是是"例为的,是是有多的,是是是一个人员工,是是一个人员工,是是一个人员工,是是一个人员工,是是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人员工,是一个人。"	1.全故是,持一个人,调定,式制知符听明证定,许和作的人。要事,当人,调定,式制知符听明证定,许知可。	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未项其意履责行人:有施政 法对违罚备行依任权改幅法的听相予听政败落度他文式有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件或有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不形关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规有情相相 实 公 忽和不 法的追依;处 政 、求证 程;执 律的履形关应 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 法 法行履形关应 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 法 法行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
7	行处政罚	对师例定人格关罚	石市家教局庄育	1.国情行作良师新由缴第为次2.家师给内(教生因罚剥育第作育资3.育假骗定书法《务形政假、资申县。二的参《教育予不一师,故的夺行十弊行格《部资取教。追教院之部、侮格请级"十,加教育更别销重弄格响犯师格的条件。为公务联系的,的人员,在一个人条民(二。年师行 试年 办计育之格骗良政上格书 人名比(的5教育 考3 施第考则销重弄格响犯师格 格结不 实十实中十上格;劣起其育 格,"实)由撤师他行剥刑师格 格结不 中十上格;劣起其育 格,"实)由撤师他行剥刑师格 格结不 实十实中华九人:(的5教育 考3 施第考门27的、定以)受期失师"师试年"例年经,育教》)级师格响之格府 师作试暂号的、定以)受期失师"师试年"例年经,育教作,销教生自教人 参试资政会形饰申作,劣受永格收多,给他务,公司查5行师中十上格;劣起其育 格,"实)由撤师他行剥刑师格 格绩不 实十实内部格的影响教学,放为资源,撤入了,自教其品到徒教资资成内 》一查5行师中十上格;劣起其育 格,"实)由撤师他行剥刑师格 格绩不 实十实内部格系,销教生自教人 参试资政会形饰申作,劣受永格收参,给人并教》为作得 施条子不门证书,销教生自教人 条其教育了的,定以)受期失师"师试年"例第经,商教第经,商教,并有关节,从前人,企业的发展,从前人,,从前人,,从前人,,从前人,,从前人,,从前人,,从前人,,从前人	1. 违条立2. 指事员允3. 查当提补4. 作违合证5. 行情6. 方7. 撤参成8. 重出9. 责任路外,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,当人,	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未制其章履责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐落度他文式有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不形关应 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 法 法行履形关应 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 法 法行	

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
8	行处	对妨生、督严拒碍监卫且的或校员监情处或校员监情处	石市家教局庄育	《学校卫生工作条例》(1990年4月25日国务院批准,1990年6月4日国家教育委员会令第10号、卫生部方理生者方式条"拒绝或者上生者员依照本条例有工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工工	1.或行之。 1.或一之。 1.或一之。	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.种6.罚7.发8.项 9.规为图壳行人:有施政 法对违处具施自、反序行腐落度 他文有机应 律罚罚 人当法;行政喧废定;处行行; 反规不下关承 和的显 员制行 政处行的的 罚为政 法侧正列及担 事,失 玩止为 执罚政;行 过的执 律定正列及担 事,失 玩止为 执罚政;行 过的执 律定履形关应 依 正 职处制 资 罚 处 中 三 规行	由部出议育依罚卫门建,部法。健提建教门处

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
9	行处 政罚	对举际决者组反民办:例二民办控策监成《共教实》条处办者制机督人中和育施第规罚学及人构机员华国促条六定罚校实、或构违人民进、十的	石市家教局庄育	《施和月号及组上会据的节学者社学者理理任(入(者(校(关联权(办(学(和(犯育化)的,是一个人员,民间的,是一个人员,是一个人。 一个人员,是一个人员,是一个人。 一个人员,是一个人员,是一个人。 一个人员,是一个人员,是一个人。 一个人员,是一个人。 一个人员,是一个人。 一个人。 一个人。 一个人。 一个人。 一个人。 一个人。 一个人。	1.人民违之指事员允介,调、,式 制知符听 明证 定 纳行 和作 的原列,,当人,当人,,调、,式 制知符听 明证 定 纳行 和作 的原列,,当人,,调、,式 制知符听 明证 定 纳行 和作 的	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未则其章履责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐难度他文或有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不则及担 事,失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定正列及担 事、失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定服务的证据,这个人,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以	自年1 9 9 日 利 起 6

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
10	行处	对有民办法二华国促条十违的学构校责民《共教》条人民进例三违,校负长任办中和育第、民办法》规情对决责及人罚学华国促六《共教实第定居民策人直的校人民进十中和育施六的形办机、接处	石市家教局庄育	《 (2004年3月) 是 (2004年4月) 是 (2004年3月) 是 (20	1. 第第策查:法件、调、,式制知符听明证定告和作的法例决审,当人,调从,或者与法处,对处决,是是任意是任务,以为者回出出实和进以定事辩行,对对查回出出实和进以定事辩行,对处决,是是任务是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,所以是是任务,对查回出出实,对对查回出发,,权处,者者律定、立教,是人们,当出一次为时,对达、达、罚述定,对处,是是任务,对查回出,实和进以定事辩行,对达、达、罚述定,对处,是不是人不许审取事出充告、行书的作行事处,对,罚法决处,是不是人不许审取事出充告。罚。此,对处,对,罚法决处,对,罚法决,证,行事,以为,对,罚法决,证,以为,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,证,是有有的,,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对,对	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未项其愈履责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐落度他文或有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件或有机应 律罚罚 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规正列及担 事,失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定正列及担 事、失 玩止为 执罚送未的政,行 件要听;过的政 法定服务的发担 宴 公 忽和不 法的追依,处 政 、求证 程,执 律的履形关应 依 正 职处制 资,究法 罚 处 行听而 中 法 法行履	自年1 9 9 日 日 行 。

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
11	行处政罚	对或制学者控《共教实规举际办管恶同者多校或制中和育施定办控学理劣处时实所的者人华国促条,或制校,影罚举际民举实违人民进例对者的疏造响罚办控办办际反民办法》所实民于成的	石市家教局庄育	《 (2004年3月9日本 (2001年4月9日本 (2004年3月9日本 (2004年3月9日本 (2004年3月9日本 (2004年3月9日本 (2004年4月9日本 (2004年4月))) (2004年4月))) (2004年4月)) (1.民办或恶.2.指事员允3.查当提补4.作违合证5.行情6.方7.整审8.重出9.责任办裁者劣调定人不许审取事出充告《法斯证知关章并行罚法决处制制,实的经决的是为者的是否证6.从明母在一个人,调出出一个人,对理查询的是一个人,对理查询的时间的,是一个人们,是一个人的人,是一个人的人,是一个人的人,是一个人的人,是一个人的人,是一个人的人,是一个人的人,是一个人的人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人的人,是一个人,是一个人,是一个人的人,这一个人的人,这一个人的人,这一个人,这一个人,这一个人,这一个人,这一个人,这一个人,这一个人,这一个	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未则其章履责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐未制其章或有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件或有机应 律罚罚 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规正列及担 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定证列及担 事、失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定履形关应 依 正 职处制 资 宪法 罚 处 行听而 中 法 法行履形关应 依 正 职处制 资 宪法 罚 处 行听而 中 法 法行	自 2021 年 9 日行。

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
12	行处	对华国促条举举校办期违人民进例办办或学内处反民办法》、民者校招罚《共教实规参办在筹生罚中和育施定与学民设的	石市家教局庄育	1. (表过国议护正国次办根人《等十办政保市学所治治刑2.施和月号举校法第2013 在关于限上的自身中的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的人类的	1.违参内立2.指事员允许。 一种	因行的工责1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为不职,作任没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未明其章履责行人:有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐未制其章或有机应 律罚罚 人当法;行政法,机变度定;证对组证处行实的违件不下关承 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规不则及担 事,失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定证列及担 事,失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定履税者的 一次 公 忽和不 法;追依,处 政 、求证 程;执 律的履形关应 依 正 职处制 资 究法 罚 处 行听而 中 法 法行	自 2021 年 9 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
13	行处 政罚	在烟火校酒	- 石市 家教局 庄育	《1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年日,1991年年,1991年年,1991年年,1991年	1.酒. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.	履形关应1.据2.的3.守罚止4.格5.刑移6.种7.罚8.政证不9.发10三11规为行的工责没实行;执,的、不实应事送擅类违程符管,组在生未项其观,作任有施政 法对违处具施当责有自、反序合理应织行腐难度他文,政员 律罚罚 员当行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规有机应 和的显 员制行 政处移而关行的的 条人织的罚为行;反规下关承 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定下关承 事;失 玩止为 执罚送未的政;行 件要听;过的政 法定情相相 依 正 职处制 资 宪法 罚 处 行听而 中 法 法行情相相	自 2021年 6 日 1 施行。

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
14	行处政罚	对切年履务用用违录学接的行,、具法人校触单查或继有犯员罚密成未义招聘关记处	石市家教局庄育	《(1991年206年)》 (1991年)	1.训询法决定。法件、调、,式制知符听明证定,吊和作的挥查违,,当人,调、,式制知符听明证定,吊和作的特查违,,当人,调、、式制知符听明证定,吊和作的连查违,,当人,调、、式制知符听明证定,吊和作的连查违,,当人,调、、式制知符听明证定,吊和作的连查违,,当人,调、、式制知符听明证定,吊和作的车查违,,当人,调、、式制知符听明证定,吊和作的其合。是是是对人,调、、对处理者是不是是一个人。是是是对人,,是是是一个人。是是是一个人。是是一个人,是一个人。是是一个人。是是一个人,是一个人。是是一个人,是一个人。是是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人	履形关应1.据2.的3.守罚止4.格5.种6.罚7.政证不8.发9.项10规为行的工责没实行;执,的、不实擅类违程符管,组在生未制其意实,作任有施政 法对违处具施自、反序合理应织行腐落度地文有机应 和的显 员制行 政处行的的 条人织的罚为政 反规有机应 和的显 员制行 政处行的的 条人织的罚为政 反规下关承 事,失 玩止为 执罚政;行 件要听;过的执 法定下关承 事。失 玩止为 执罚政;行 件要听;过的执 法定情相相 依 正 职处制 资 罚 处 行听而 中 三 法行情相相	自年1施1

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
15	· 行确 政认	教师游注格册	石市家教局庄育	1. 《中小学教师 [2013] 9 号)第六条: "智智 [2013] 9 号)第六条: "第一次 [2013] 9 号)第六条: "第一次 [2013] 10 号,第一次 [2013	1. 受理责任:按照属地管理原则,县级教育行政部门受理教师定期注册申请。 2. 审核责任:教育行政部门严格按照定期注册标准对学校提交的材料进行审核,提出审核意见; 3. 注册责任:通过注册的,发放定期注册标签; 4. 事后监管责任:对注册情况进行监督检查,根据检查情况作出暂缓注册或注册不合格的决定。 5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应教准2.册册3.规为 超行情其应教准2.册册3.规为 履政的作任定定符件。他文正有机承不条的定定 律定 不,政应对册册师予 法定正有机承不条的定定 律定 履列及相合者 注注 规行	县册级上级,汇报注市总。

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
16	一	城儿示儿认一一人人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们就是一个人,我们	石市家教局庄育	1.化〔量教辖全2.(导"门据标导用发简儿3.改量园体理3.市北行第一个发质保直健门指制)部根的指作体要幼 化质儿估管 城河试)二个工程,在直健 门指)部根的指作体要幼 化质儿估管 城河试),就有人 " 国人 " 一,我改 " 一,我就回过了一个大小时,我就回过了一个大小时间,一个大小小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个大小时间,一个一时间,一个一个大小时间,一个一个一个一个大小时间,一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	1. 受理责任:制定下发通知,告知认定的条件、程序,受理申请认定材料。 2. 复核责任:受理申请认定材料为儿园进行现场复核检查。 3. 决定并通报。 4. 事后监管责任:对评为城市一类幼儿园或示范校幼儿园的单位进行办园行为监督检查情况作出责令整改或撤销相应称令人定。 5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应由的2.私职3.规为图行情其应由的2.私职3.规为	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
17	行确政认	普平通等定水认	石市文作会家语字委办室庄言工员公	文工备作话的定的培 家54普部:单、会等教,以语等乙传业播人其、共、以人员级。、用话 教成文工备作话的定的培 家54普部:单、会等教,以语等乙传业播人其、共、以人员级。、用话 教成文工备作话的定的培 家54普部:单、会等教,以语等乙传业播人其、共、以人员级。、用话 教成文工备作话的定的培 家54普部:单、会等教,以语等乙传业播人其、共、以人员级。、用话 教成文工备作话的定的培 家54普部:单、会等教,以语等乙传业播人其、共、以人员级。、用话 教成文工备作话的定的培 家54普部:单、会等教,以语等乙传业播人其、共、以人员级。、用话 教成证 和条人业级、其关三及等级以三为文相四目以播五、级的定相进(用的 定"定用话应作和作国家况 和条人业级、其关三及等级以三为文相四目以播五、级的定相进(用的 定"定用方人,这对准 《法后当别关三辖位幼人理师乙业中口甲的员一播岗面以测分)的应 平号的民力的语教平准级 实文日,,家员、业二工及实级以三为文相四目以播五、级的定相进(用的 定"定用人证的方面,这种人人会。尚情、位达 试第试图,对于有关。 "这个人是一个人。"一个人会,一个人们的一个人们,一个人们的一个人们,一个人们是一个人们的一个人们,一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的一个人们的	1. 更明 ()	因履列工工应1.申2.字反3.字虚受4.章的因履列工工应1.申2.字反3.字虚受4.章的历代,是一个大孩的家试试家试假人他件任何的管员,法,通工规通工者物法规可,一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	省共织级报收测省证、同,组名费试发。市组市织、、,发

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
18	行奖	教先和体育进先奖系个进版	石市家教局庄育	1.育改学以民教大予2.时提度和师点好好颁因励社教尊的报告。"研务所地突励有全意教的人类的人类,是国部表依多设位师。成的,对关系是绩励有予师。关章和的展奖学挥和明末的人类,就对人员的人类,是国部表依多设位师。成的,34岁不为,就学中教社宣教级献师校各展落企励好不知。关章见师代级表教作荣并是明动行、师、勤学各贡对规深,国建地教。中开果教发的师务的专兴,对关系,就对人员的人,对人员的人员的人,对人员的人人人人。他们人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人人	1.公告(含通知)责任:告知评比的对象、方式、内容和标准; 2.组织推荐责任:严格按照表彰方案规定对象,并推荐工作,对推荐工作,对推荐工作,对推荐工作,对推荐工作,对推荐工作,对推荐工作,对推荐工作,对自己发展。3.审核责任:对审意见,经行公示。4.表彰责任:制发奖励通报。5.法律法规规章规定的其他责任。	因履列及担1.励权程2.假3.导公的4.当的5.规行因履列及担1.励权程2.假3.导公的4.当的5.规行时,在1.励权程2.假3.导公的4.当的5.规行以,作任规件(奖、工结不关没反件或,作任规件(奖、工结不关没反件不,政员一定、名励弄、作果良、规有法规不,政员一定、名励弄、作果良、规有法规不,政员一定、名励弄、作果良、规有法规不,政员一定、名励弄、作果良、规有法规不,政员一定、名励弄、作果良、规有法规	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
19	行检	对学校体 育 检查	石市局	《学校体育工作条例》(1990年2月 20日国务院批准,1990年3月12日 国家教育委员会、国家体育运动委员 会令第11号发布,根据2017年3 1日《国务院关于修改和废止部分 近法规的决定》修正)第二十一校 级教育行政部对学校体育工作的指导 和检查。"	1.检查责任:对学校体育工作开展情况组织监督检查; 2.处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改; 3.事后管理责任:对监督检查发现的识别的,对整改情况组织的,对整改情况组织的,对整改情况组织的,对整改行核查; 4.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.开查2.问改3.问后织4.规为履形关应 作检 的整 的成组 规行确情相相 工督 现期 现完况 法的确情相相 工督 现期 现完况 法的强形关应 作检 的整 的成组 规行服	
20	行	对职业学行为的检查	石家育局	1.(代过负协门国有各内督。业利分子的 等国会政、行部别上政协和 月96 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	1.检查责任:根据管理权限对职业学校办学情况组合。 2. 根据管理权限对职业学校办会组织监督检查发现的问题,责令限期管理责任:对监督检查发现的问题,所以现的问题,可以完全的问题,可以完全的问题,可以完全的问题,可以完全的一个。 4. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.业监2.问改3.问后织4.规为图行的工责1.业监2.问改3.问后织4.规为不职,作任不学督对题、对题,核其章或有机应 理学;查责法检校整 反规不下关承 权情 中令宪查整改 法规不下关承 权情 中令实查整改 法定正列及担 限况 发限处宽完况 法的证别发担 限别 的整罚的成组 规行履形关应 职织 的整罚的成组 规行	

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
21	· 行检	对其机与平极的话	石市局	《教育督导条例》(中华人民共和国 国务院令第624号)第二条教育督导条例》(中华人 第二条教育各级名。 《教院定范围本条例。数是 《教育》, 《《教育》, 《《教育》, 《《《《》》, 《《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》》, 《《》。 《《》》, 《《》》, 《《《》》, 《《》》, 《《《》》, 《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》。 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》, 《《《》》。 《《《《》》。 《《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《《》》。 《《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》。 《《》。 《《》。 《》》。 《《》》。 《《》。 《《》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《《》》。 《》。 《	1.检查责任:根据管理权限对学校和其他 教育机构组织督导评估发现的问题,下 2.处督导证估发现的问题,下 发督导意见书; 3.事后管理责任:对被督导单位整改情况 进行核查; 4.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.校育评2.的整3.问育不查4.规为不职,作任不和教估对问改对题机对;其章。履责督人按其学;督题要监,构整 他文或有机应 理教作 评不和检校改情 反规或有机应 理教作 评不和检校改情 反规不下构承 权育组 估提建查和完况 法规不时为担 限机织 中出议发其成组 律定正列及担 限机织 中出议发其成组 律定正列及担 限机织 中出议发其成组 律定证别及担 限机织 中出议发其成组 律定证别及担 限机织 中出议发其成组 律定证别及担 限机织 中出议发其成组 律定证别的工责1.校育评2.的整3.问育不查4.规为	
22	行 检查	对用字况校言用检道文情查	石市文员 公庄言委办室	《国家通用语言文字法》(2000年10月31日第九届全国人民代表大会常务委员会第十八次会议于通过)第二十二条"地方语言文字工作部门和监督本行政区地有关部门,管理和监督本行政区内的国家通用语言文字的使用。"	1. 检查责任:根据管理权限对学校通用语言文字使用情况进行监督检查; 2. 对监督检查发现的问题,责令限期整改; 3. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,学校整改完成后,对整改情况组织进行核查; 4. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.校情2.问改3.问后织4.规为图行的工责1.校情2.问改3.问后织4.规为不职,作任不通况对题;对题,核其章。不职,作任不通况对题;对题,核其章。不下关承 权文督中令 查整改 法规不下关承 权文督中令 查整改 法规不下关承 权文督中令 查整改 法规不下关承 权文督中令 查整改 法规不明及担 限字检发限 发改情 律定正列及担 限字检发限 发改情 律定证列及担 限字检发限 发改情 律定证列及担 限字检发限 发改情 律定证例及担 限字检发限 发改情 律定证例及担 现行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
23	行检	对教教的中师育检学续作	石市家教局庄育	《中小学教师继续教育规定》(教育规定》)(教育规定》)第十一条第二款"市(表第二款)第一个,是这个人,是这个人,是这个人,是这个人,是这个人,是这个人,是这个人,是这个	1.检查责任:根据管理权限对学校教师继续教育工作况进行监督检查; 2.对监督检查发现的问题,责令限期整改; 3.事后管理责任:对监督检查发现的问题,学校整改完成后,对整改情况组织进行核查; 4.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.校监2.问改3.问后织4.规为不职,作任不继督对题;对题,核其章。不下关承 权工 中令 查整改 法定可利及担 限作 发限 发改情 律的正列及担 限作 发限 发改情 律的正列及担 限作 发限 发改情 律的证别及担 限作 发限 发改情 律的证别规范。	

序号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
24	行 检 查	对幼德设中儿师工检验师建的	石市大局	1. 教明 (2018 年) 2018 年) 2018 年) 2018 年) 2018 日 (2018 日) 18 年) 2018 日 (2018 日) 18 年) 2018 日 (2018 日) 18 年) 2018 日 (2018 日) 2018 年) 2018 日 (2018 日) 2018 年) 2018	1.检查责任:根据管理权限对教师违反职业道德行为进行监督检查; 2.对监督检查发现的问题,责令限期整改,依法作出处理决定; 3.事后管理责任:对监督检查发现的问题,学校和教师整改完成后,对整改情况组织进行核查; 4.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.师组2.问改决3.问改情4.规为图行的工责1.师组2.问改决3.问改情4.规为不职,作任不违织对题、定对题完况其章。有机应 理业检查责法 检校,核反规可有机应 理业检查责法 检校,核反规不下关承 权道查中令作 查和不查法规不时关承 权道查中令作 查和不查法规证别及担 限德;发限出 发教对;律定正列及担 限德;发限出 发教对;律定正列及担 限德;发限出 发教对;律定证例及担 限德;发限出 发教对;律定证例及担 限德;发限出 发教对;律定证例及担	
25	行检查	对学校安全 工作的检查	石市家教局	《河北省学校安全条例》(2019 年 9 月 28 日河北省第十三届人民代表大会常务委员会第十二次会议通过)第六条"县级以上人民政府教育行政部门统筹管理本行政区域内的学校安全工作,对学校安全工作进行监督、检查和指导。"	1. 检查责任:根据管理权限对学校安全工作进行监督检查; 2. 对监督检查发现的问题,责令限期整改,对责任人员依法作出处理决定; 3. 移送责任:对造成安全事故,构成违法犯罪的移交司法机关; 4. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,学校整改完成后,对整改情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.校检2.问改决3.构交4.问后织5.规为不职,作任不安查对题、定对成司对题,核其章。履责行人按全;在,不;造违法监,不查他文行,政员 管工 检不依 成法机督学对;违件或有机应 理作 查责法 安犯关检校整 反规或有机应 理作 查责法 安犯关检校整 反规不下关承 权组 中令作 全罪;查整改 法规不时关承 权组 中令作 全罪;查整改 法规不明及担 限织 发限出 事的 发改情 律定正列及担 限织 发限出 事的 发改情 律定证别及担 限织 发限出 事的 发改情 律定证别及担 以行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
26	行检政查	对资金的检查	石市家教局庄育	《学2019〕19号分金管理办法"地产工产"。一个工厂,是资助资金等十八条"地产工产"。一个工厂,是一个工厂,工厂工厂,工厂工厂,工厂,工厂工厂,工厂,工厂,工厂工厂,工厂工厂,工	1. 检查责任:根据管理权限对学校学生资助资金发放、执行进行监督检查; 2. 对监督检查发现的问题,责令限期整改,对责任人员依法作出处理决定; 3. 移送责任:对构成违法犯罪的移交司法机关; 4. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,核学校整改完成后,对整改情况组织进行查; 5. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因行的工责1.校放查2.问改决3.不4.问后织5.规为图行的工责1.校放查2.问改决3.不4.问后织5.规为不职,作任不学、;对题、定对移对题,核其章、不下关承 权助织 中令作 法机查整改 法规可利应 理助组 查责法 违法检校整 反规可引起 限资监 发限出 犯关发改情 律定正列及担 限资监 发限出 犯关发改情 律定证列及担 限资监 发限出 犯关发改情 律定证列及担 限资监 发限出 犯关发改情 律定证列及担 限资监 发限出 犯关发改情 律定证列及规则处 罪,现完况 法的履形关应 学发检 的整理 的 的成组 规行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
27	其类	中学或业中学或业业设专案	石市家教局庄育	1. 理号目录像的 置17 》设时备误或为人的 电子 的 " 只 2010 里号 (2010) , 2010 里号 (2017 部; 育规中设门 理号 (2011) 是 (2017 部; 育规中设门 理号 (2011) 是 (2011)	1. 受理责任: 提交申请的材料; 依法决定 受理或不予受理 (不予受理应当告知); 2. 核查责任: 对申请学校提交的材料严格 按照标准提出是否同意的备案意见; 3. 备案责任: 对核查后的材料进行备案; 4. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应1.申2.的见出3.私职4.规为不行形工责对请对申或具在舞、其章不行形工责对请对申或具在舞失他文可责行员 法受合出越意过者行反规不,政应 定理法具法见程有为法规不,政应 定理法具法见程有为法规 条的定同定的中其;律定额列及相 的 件意权 徇渎 规行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
28	其他	学籍管理	石家庄市	1. 《中小学生学籍管理办法》(教基籍一〔2013〕7号)第十三条:学生学等等等。 (教书等 中三条:学生学生,学籍进行转接应及时,学籍进行转接应及时,学籍系统中的有关信息,并全部,学生学籍。 一个	1. 受理责任:公示应当提交的材料;一次性告知补正材料;依法决定受理或不予受理应当告知理由)。 2. 审查责任:对申请人提交的材料进行审查,提出审核意见。 3. 决定责任:根据审核意见,决定是否办理学籍注册、异动。 4. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应1.理2.私职3.规为两个人:当人理或职违件成为法定,对应。由请程有为法定不有机承不,政应。由请程有为法定工有机承不,政应。由请程有为法定规。,对证据,一个人,对证据,一个人,对证据,一个人,	普小和中业学籍中校管职校学理
29	其他类	民招生 名 案	石家庄市	1. 《中华人民共和国民办教育促进 法》第四十二条"民办学校的招生简 章和广告,应当报审批机关备案"。	1. 受理责任: 一次性告知备案应当提交的材料,依法决定受理或不予受理(不予受理应当告知理由); 2. 核查责任: 申请学校提交的备案材料进行查验,有无违规宣传等内容; 3. 备案责任: 经查验后,制作备案表,接受备案; 4. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情形的人工。在有人,政府,对人工,政府,对人工,在有人,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,对方,	备象等民校对中历学

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
30	其类	石学骨的家名教氏证师师师	石市家教局庄育	1.小知在专作中原责师2.关革中师育教型中通:、射项理负名 府改)教教干家中通:、射项理负名 府改)教教干家中通:、射项理负名 府改)教教师: 赵制斯理建湛中)各、选其面流系: 一种级为省级市区使 代发数师: 赵制于程艺发展队施区中工北师辽以和建名、治量、企业,分教学。人伍3计以省、省外》全业用(则本的《于的第、家师教队、大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大	1.制定评选计划责任:下发评选通知,确定评选标准、名额和程序。 2.受理责任:收集和审查申报材料。 3.评审责任:组织专家对申报材料进行评议,提出评议意见; 4.决定责任:每集体审议,确定评选对名单,公示后制作证书; 5.其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行形作任1.私职2.规为 图行形作任1.私职2.规为 超行形作任1.私职4.建的 强情工责 徇渎 规行	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
31	其他类	民 办 学 检	石市家教局庄育	1. 第教办部督档或和布2.实民20完级育源部民健3. 教教审织面(接检股民),一个人员,相对自己的人员,是是一个人员的行实信组水会,是(多7号人会、据度管办4)等由利的民的办理上管四依学提介将和44年上建育监关报查条时人员的行实信组水会,是(多7号人会、据度管办41管由利的民的办理上等四依学提介将和44个单)的方度、会和"年)以机国及校检、人员部作关立,社量人》国月1方席障根年监民1011等由人办"关本人员部作关立,社量人》国月1方席障根年监民1011等由人办"关本人员部作关立,社量人》国月1方席障根年监民1011等由人办"关本中条行育及,制委育;中条和年第上作会应学日北法行设者社下审,中条行育及,制委育;中条和年第上作会应学日北法行设者社下审,中条行育及,制委育;中条和年第上作会应学日北法行设者社下审,企业政的行实信组水会,进华布国"办力理建度 (各关会费机规称法的行为。第4数次等立,冀级)组,构定年常,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,以为,	1.制定任:制定年检计划,明确年 起力,是年检计划,明确年 之.要排及年检内。 2.要校提交查责任:制定年检标和。 3.实性民办学校照年检标,组织人员按照集量。核次,是是是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是	因行情其应1.私职2.规为 超列及相 徇渎 规行	中历民校等民办学办学

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
32	其他类	对教师申诉 的处理	石家庄市局	1.《中华人民共和国教师法》第三十九名。"教师对学校或者其他教育者其他教育者其他教育者的。" 其合法权益,或者对学校或者对学校或者对学校或者对学校或者对学校或者对学校或者对学校或者对学校	1. 受理责任: 公示应当提交的材料; 一次性生品,正材料; 依法决定受理或不予受理应当告知理由); 2. 调查责任: 严格按照规定程序进行调查、收集相关证据,听取双方当事人的谈意见; 3. 决定责任: 根据调查的结果,针对申请人的诉求进行审查后作出处理决定; 4. 送达当事人; 5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应 1. 理之 经 我 积 和 要 回 徇渎 规行 积 ,人 : 当 依 ; 在 弊 失 他 文 不 行 形 工 责 无 当 依 ; 在 弊 失 他 文 正 有 机 承 不 中 避 中 其 一 大 担 予 请 不 有 他 法 的 正 有 九 承 不 申 避 中 其 , 律 的 大 担 予 请 不 有 他 法 的 是 不 , 政 应 由 诉 回 程 有 为 法 定 正 有 九 承 不 申 避 中 其 , 律 的 大 担 予 请 不 有 他 法 的 一 次 一 次 一 次 一 次 一 次 一 次 一 次 一 次 一 次 一	
33	其他类	对学生申诉 的处理	石家庄育	1. 《中华人民共和国教育法》第四十二条第(四)项"受教育者享有下列权利等存为不服有关分不服的处分不服的处分不服的,对学校、教师侵犯其成为,是出申诉,对学校、教师侵犯,诉讼。" 2. 《河北省学生申诉办法(试行)》(冀校出的取消入学资格、退学生对者。。 **之,以为不服,可以向学校提出申诉。,对学校作出的申诉复查决出不服学生对决定的申诉。"	1. 受理责任: 公示应当提交的材料; 一次性告知补正材料; 依法决定受理或不予受理应当告知理由); 2. 调查责任: 严格按照规定程序进行调查、收集相关证据,听取双方当事人的陈见; 3. 决定责任: 根据调查的结果,针对申请人的诉求进行审查后作出处理决定; 4. 送达责任: 制发相关文书并按相关规定人, 送达当事人; 5. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应1.理2.避3.私职,其章履列及相 受 回 徇渎 规行服	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
34	其他类	普通证证印	石家教局	1.《河北省普通高中学生学籍管理办法 实施细则(修订)》(冀教基〔2017〕 37号)第三十条"学生修业期满,总符 分达到144个学分,综合素企业,合于。 安求,学业水平考试成绩企业,学业水平考试成绩。。 等上,企业,并是是一个。 不是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个。 一个是一个是一个。 一个是一个是一个。 一个是一个是一个。 一个是一个是一个是一个。 一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个。 一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一个是一	1. 验印责任: 通过学籍系统核验毕业学生信息, 加盖普通高中毕业证验印专用章。 2. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	履行行政,有机承,有机承,有机承,大量的,人。 程有为;是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,	
35	其他类	中等职业学 校补办毕业 证明书	石市大局	教育部关于印发《中等职业学校学生学籍管理办法》的通知第三十八条"毕业证书遗失可以由省级教育行政部门政部门其委托的机构出具学历证明书,补办学历证明书所需证明材料由省级教育行政部门规定。学历证明书与毕业证书具有同等效力。"	1. 受理责任: 审核申请人提交申请的材料,依法决定受理或不予受理(不予受理应当告知理由); 2. 核查责任: 对申请学校提交的材料严格按照标准进行核查,提出是否同意验印意见; 3. 决定责任: 核查无误后, 毕业证明书上加盖毕业证专用钢印; 4 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应1.申2.的见出3.私职,人肥育,人:合予符人超意阅或职违件不,政应 定理法具法见程有为法规定,人是合予符人超意阅或职违件不,政应 定理法具法见程有为法规定理法具法见程有为法规。 定理法具法的中其;律定证有机承 条的定同定的中其;律定证,有他 法的公司。	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
36	其 类	特级教推荐的	石市家教局庄育	1.时发地教开果教发年照形关之发人教小又德第在地范核辖直的部有评行见人部队公司,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传'。成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传'。成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传'。成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育综市政府,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育综市政府,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政新中会传,成的,30按种相 颁教级中、师。),当考直、县政育织育意市政	1.公告(含通知)责任:根据上级安排,制定下发评和标准。 2.受理申报对象提交的申报材产。3.评审责任:根据评选标准和上级名额积累,审查申报材料,提出评审意见;4.推荐公示责任:经集体审议,确定推荐名单和意见,并公示后,报省数章文件规定应履行的责任。	因行情其应1.私职3.规为 因行情其应1.私职3.规为	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
37	其类	学校纠纷事解	石市家教局庄育	《"田学校安全条例》等全条例》等全条例》等全个。 第五十当世人工学校安全条例的组织,和国方方区的对解市、他国的工作,和国际公司,是一个,和国际公司,是一个,和国际公司,和国的公司,由国的公司,由于由公司,和国的公司,由于由由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由,由于由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由,由于由于由于由于由于由,由于	1.应审成书及 等实由的设施,,,。执协规 行后树并及 等实由的的的 后议各解对和人方。组织小实情。人应,将说由查明明,当年是一个出合明明。组外实情。人态意识的,为人为,有对人的,为人,是是一个出合明明。组外实情。人态意识的,是是一个出合明明。组外实有核第人不 成明当时,明时不是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,是一个,	因行的工责1.据2.3.予调4.腐5.规为 因行的工责1.据2.3.予调4.腐5.规为 不下关承和公条而程;法定 不下关承和公条而程;法定 不下关承和公条而程;法定	

序 号	权力 类型	权力事项	行政 主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
38	其类	教团请记记记者解析,我们的一个人,我看了一个人,我看了一个人,我们的一个人,我们们的一个人,我们们的一个人,我们们的一个人,我们们的一个人,我们们的一个人,我们们们的一个人,我们们们的一个人,我们们们	石市局家教	1.《社会团体管理条例》第三条条则则是条件,依是是一个人。第三条条则是是一个人。如此,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人。这个人,我们是一个人,我们是一个人。这个人,我们是一个一个人,我们是一个人,我们是一个人,我们是一个人,我们是一个一个人,我们就是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	1. 受理责任: 公示应当提交的材料; 一次次性告知补正材料; 依法决定受理或不予受理应当告知理由); 2. 审查责任: 对申请人提交的材料严格核宽见; 3. 决定责任: 作出同意或者不同意的批文,并法定告知; 4. 送达责任: 制发批文并按相关规定送达申请人; 5 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因行情其应1.申2.的见出3.申不批4.私职5.规为图行情其应1.申2.的见出3.申不批4.私职5.规为不行形工责对请对申或具对请在复在舞、其章。不行形工责对请对申或具对请在复在舞、其章。不行形工责对请对申或具对请在复在舞、其章。不行形工责对请对申或是对法见定同限 程有为法规不,政应 定理法具法见定同限 程有为法规不,政应 定理法具法见定同限 程有为法规不,政应 定理法具法见定同限 程有为法规不,政应 发表意职,件或作 有他 法的履列及相 的 件意权 的者出 徇渎 规行	